

FICHE DE DEMANDE DE RENOUVELLEMENT/MODIFICATION/FIN DE PROJET

Conformément à la [Politique d'éthique de la recherche avec des êtres humains](#) de l'IRSST, un suivi régulier par le Comité d'éthique de la recherche avec des êtres humains (CER) doit être effectué afin de maintenir la validité ou de procéder au renouvellement annuel du certificat d'éthique. À l'aide de la présente fiche, nous vous demandons de nous informer de tout changement au protocole de recherche, d'interruption prématurée du projet, de découverte fortuite, d'événement imprévu ou d'incident grave survenu depuis la délivrance du certificat d'éthique ou depuis le dernier suivi, selon le cas. Nous vous invitons aussi à nous faire part de tout problème éthique rencontré ou de toute autre information que vous jugez utile de nous transmettre. Enfin, nous vous prions de remplir la fiche au terme de votre recherche.

 Demande de renouvellement Demande de modification Fin de projet

Informations sur le projet

Numéro du projet _____

Titre du projet _____

Chercheur principal _____

Statut du projet

 En cours Suspendu Terminé

Date prévue ou effective de fin du projet

Informations sur les personnes participant au projet

• Nombre de personnes visées _____

• Nombre de personnes recrutées _____

➤ Parmi ceux-ci

↳ nombre de personnes inaptes _____

↳ nombre de personnes mineures _____

• Nombre de personnes ayant refusé de participer au projet lors du recrutement _____

Modifications apportées depuis la délivrance du certificat d'éthique ou depuis le dernier suivi

Modifications	Oui	Non
Source de financement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Modifications aux ententes avec les partenaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Objectifs de recherche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Personnes ciblées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Procédures de recrutement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Processus de consentement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nature de la participation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Compensation (participantes/participants ou responsables du recrutement) - (<i>le cas échéant</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mesure(s) de confidentialité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utilisation des données et du matériel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Conservation des données et du matériel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utilisation des résultats	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autres	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Si vous avez répondu oui à un des points précédents, veuillez indiquer quelles modifications ont été apportées et pour quelles raisons.

Difficultés rencontrées

Avez-vous rencontré des problèmes lors du processus de recrutement?

Oui Non

Si oui, pouvez-vous les décrire et nous indiquer comment il vous a été possible d'y remédier?

Des personnes se sont-elles retirées du projet?

Oui Non

Si oui, pour quelles raisons?

Avez-vous dû retirer des personnes du projet?

Oui Non

Si oui, pour quelles raisons?

Votre projet a-t-il fait l'objet d'une suspension, d'un refus ou d'une annulation d'autorisation par l'IRSST, un partenaire à la recherche ou un CER?

Oui Non

Si oui, pour quelles raisons?

Des personnes ont-elles subi des effets indésirables ou des inconvénients?

Oui Non

Si oui, veuillez les décrire et nous indiquer comment il vous a été possible d'y remédier.

Avez-vous rencontré des situations où la confidentialité a été compromise?

Oui Non

Si oui, dans quelles circonstances et qu'est-ce que vous avez pu y faire?

Le projet a-t-il été interrompu prématurément?

Oui Non

Si oui, pour quelles raisons?

Avez-vous rencontré une découverte fortuite¹, un événement imprévu² ou d'autres difficultés?

Oui Non

Si oui, lesquels?

Diffusion et publication des résultats (à compléter au terme de votre recherche)

Les personnes ayant participé à la recherche seront-elles informées de vos résultats de recherche?

Oui Non

Si oui, de quelle manière?

Signature de la chercheuse ou du chercheur : _____ Date :

Veuillez retourner la fiche remplie à l'adresse suivante : ethique@irsst.qc.ca.

Questions, suggestions ou commentaires. N'hésitez pas à nous en faire part.

Comment le CER de l'IRSST aurait-il pu mieux vous aider?

1. Découverte fortuite : observation inattendue significative ayant des conséquences sur le bien-être des participants. Les chercheurs ont l'obligation d'en faire part aux participants (EPTC2, art. 3.4).

2. Événement imprévu : événement susceptible d'augmenter le niveau de risque pour les participants ou qui a d'autres incidences sur le plan de l'éthique mettant éventuellement en cause leur bien-être (EPTC2, art. 6.15).